Le PAYS DES HERBIERS

recrute

UN ASSISTANT ADMINISTRATIF (H/F)

Poste destiné aux cadres d'emplois des Adjoints administratifs territoriaux (C)

CDD remplacement à pourvoir dès que possible

La Communauté de communes du Pays des HERBIERS Vendée

Au sein d'un territoire composé de 8 Communes (30 000 Habitants), la Communauté de Communes du Pays des HERBIERS – VENDEE – recrute :

UN ASSISTANT ADMINISTRATIF (H/F)

Poste destiné aux cadres d'emplois des Adjoints administratifs territoriaux (C)

CDD remplacement à pourvoir dès que possible

DÉFINITION DU POSTE

L'ambition de développement de la Communauté de communes du Pays des Herbiers intègre le triptyque **Identité, Innovation et Environnement**

MISSIONS

Au sein de la Direction Attractivité et développement et en liaison étroite avec le Directeur, les chefs de services développement économique et développement durable, le secrétariat du service, les élus et agents communaux, vous êtes chargé(e) :

Accueil et secrétariat :

- Accueil téléphonique et physique des usagers,
- Gestion d'agenda, élaboration de supports de réunion, présentations, rédaction de courrier et courriel.

Gestion administrative et financière :

- Suivi des dossiers de subvention,
- Bons de commande,
- Facturation

PROFIL

Assistant(e) administratif polyvalent, vous disposez d'une expérience en secrétariat ou gestion administrative.

Ce qui vous caractérise :

Vous faites preuve d'autonomie dans la réalisation des tâches, de rigueur et **d'agilité**.
Vous êtes reconnu(e) pour votre organisation et votre **positivité**.
Vous avez une appétence pour les missions variées.
Vous disposez de qualités relationnelles et appréciez le travail en transversalité.

Conditions de travail :

Rythme hebdomadaire en journée
Poste basé à l'Hôtel des communes – 6 rue du Tourniquet aux Herbiers

RENSEIGNEMENTS POUR CE POSTE

Sur le poste :
Antoine DELAHAYE, DGA Attractivité et développement
02.51.57.66.87

Sur la mobilité et statut :
Clotilde GIRARDEAU, service Recrutement, Formation et Mobilité
02.51.91.29.75

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Contrat de remplacement à pourvoir dès que possible
- CDD 3 mois renouvelable selon absences de l'agent titulaire
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- **Poste à pourvoir dès que possible**

Merci de déposer votre candidature via une lettre de motivation à :

Monsieur le Président de la Communauté de communes du Pays des Herbiers

Hôtel des communes - 6 rue du Tourniquet – BP 405 - 85504 LES HERBIERS

ou par **courriel** à : **recrutement@lesherbiers.fr**

5 bonnes raisons de **travailler** au PAYS DES HERBIERS

LOISIRS

- Incontournables comme le **Puy du Fou©** ; Programmation culturelle pour petits et grands ;
- **Activités de plein air** comme la base de loisirs de la Tricherie ;
- **Nombreux équipements** culturels et sportifs.

DYNAMISME ÉCONOMIQUE

- Activités multisectorielles avec plus de **2 500 entreprises** ;
- Taux de chômage **le plus bas de France** (moins de 4 %).

SITUATION GÉOGRAPHIQUE

- Idéalement situé **proche des plages** vendéennes et des **grandes villes** : Cholet, La Roche sur Yon, Nantes et Angers ;
- **Alternative « verte »** aux implantations dans les métropoles.

QUALITÉ DE VIE

- Toutes les **infrastructures** de la petite-enfance aux études post-bacs ;
- **Services de qualité** pour toutes les tranches d'âges et les situations familiales ;
- Tissu **associatif riche**.

ENVIRONNEMENT REMARQUABLE

- À travers son **Plan Climat** et ses actions en faveur de la biodiversité, de l'énergie, de l'eau, de la mobilité... ;
- Mise en œuvre de son **Projet d'Alimentation Territorial** autour de l'éveil au goût, le développement de la vente directe et la bonne gestion des déchets.

